 <p>KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN REPUBLIK INDONESIA</p>	Nomor Formulir	FM-BU-39-01
	Tanggal Pembuatan	3 Januari 2022
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	3 Januari 2022
BADAN PENYULUHAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KELAUTAN DAN PERIKANAN	Judul Formulir	NOTULEN APEL PAGI
POLITEKNIK KELAUTAN DAN PERIKANAN BITUNG		

NOTULEN APEL PAGI

Hari / Tanggal : Selasa, 1 Juli 2025

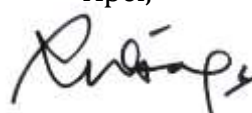
Penerima Apel : Wadir II

No.	Uraian
1.	Kinerja Organisasi (<i>RENSTRA /IKU/RENCANA AKSI/MPH/SKP</i>) - Mohon bapak ibu mulai menyusun SKP Triwulan 2.
2	Kinerja Anggaran (<i>DIPA/Revisi/Usulan DIPA/Penyerapan & Pelaporan</i>) - Undangan rapat kordinasi pemenuhan data dukung kinerja triwulan 2 pada pukul 08.00 Wita.
3	KEGIATAN PENDUKUNG IKU (<i>Penelitian/Pengabdian Masyarakat/ Pentaru/Pengajaran/perkuliahan/praktek/sertifikasi/wisuda/ kewirausahaan/ pendidikan karakter/ serapan lulusan / PTK/ Jaminan mutu / kelembagaan / kerja sama/dll</i>) - Terkait dengan Panitia Wisuda, mohon teman teman segera mempersiapkan segala sesuatu, - Terkait dengan Yudisium taruna tingkat 3, masih ada kesempatan 2 kali. Besok dan tanggal 4.
4	Dukungan Manajemen (<i>BMN/Kerumahtanggaan/Kepegawaian/Gaji dan tunjangan/ operasional & pemeliharaan perkantoran / Layanan Perencanaan dan penganggaran / monev pendidikan dan monev kinerja/ layanan keuangan (pengelolaan keuangan/SPI/MR)</i>) - Terkait monev cuti tahunan ASN, diminta monev terkait cuti tersebut dan ada contoh formnya, - Bagian kepegawaian sesuai dengan instruksi direktur agar rekapan absen tetap di cek dan disampaikan ke direktur, - Id Card pegawai agar dipakai, sampai dengan selesai jam kerja.
5	Lain - lain - Kebersihan lingkungan kerja masing-masing menjadi perhatian, - Doa oleh Frangky Darondo - Yel-yel Joice S. Tendean

Mengetahui :
Direktur


IGP Gede Rumayasa Yudana

Bitung, 1 Juli 2025 Penerima
Apel,


Rudi Saranga

